

Dokumentation der Unterweisung

Bestätigung der Unterweisung nach § 12 Arbeitsschutzgesetz und § 4 der Unfallverhütungsvorschrift „Grundsätze der Prävention“ (DGUV Vorschrift 1)

Unternehmen:

.....
Name des Unternehmens

.....
Anschrift des Unternehmens

Betriebsteil, Arbeitsbereich:

Durchgeführt von:

Durchgeführt am:

- Erstunterweisung
- Jährliche Wiederholungsunterweisung
- Unterweisung aus besonderem Anlass (neues Arbeitsmittel, Arbeitsverfahren, Unfall usw.)

Unterweisungsinhalte (insbesondere Gefahrenquellen, Maßnahmen zur Arbeitssicherheit und zum Gesundheitsschutz, Erste Hilfe):

.....
.....
.....
.....

Name und Unterschrift der Teilnehmer

Name, Vorname

Unterschrift

Name, Vorname

Unterschrift

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |

Bemerkungen

.....
.....

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift des Trainers/Unterweisenden

.....
Geschäftsleitung z. K.